



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ
อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

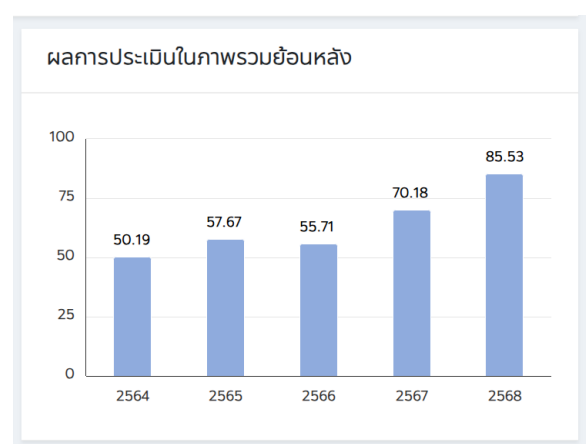
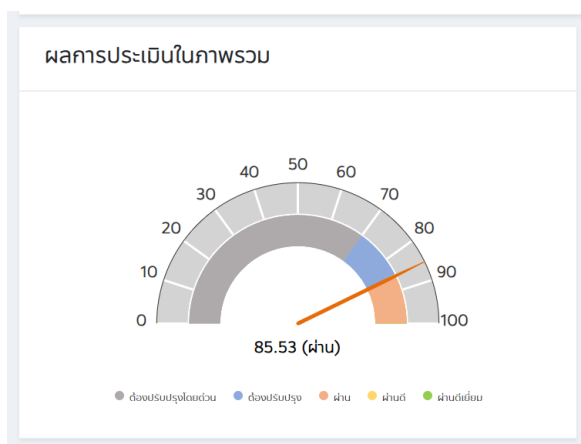
ตำบลหนองเรือ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

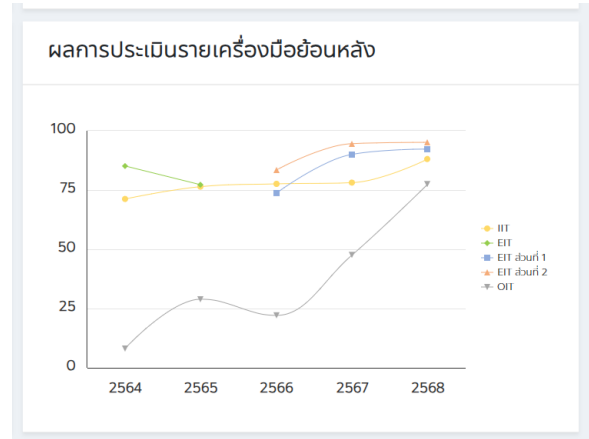
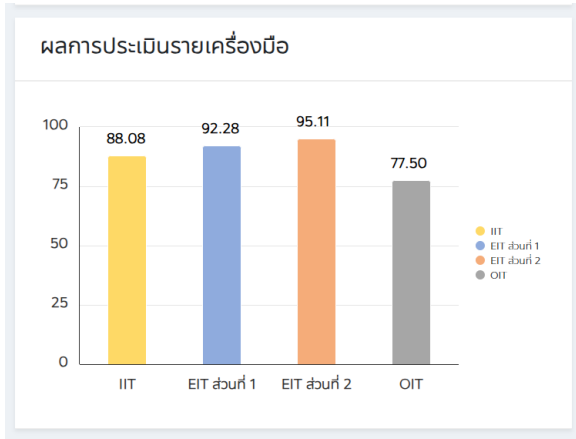
๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบาย ของรัฐ เครื่องมือหนึ่งโดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพขององค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะ ช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความ ไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของตำบลหนองเรือ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใด เครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๕.๕๓ คะแนน





ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงาน	91.24
2	การใช้งบประมาณ	93.72
3	การใช้จ่ายเงิน	98.29
4	การใช้จ่ายเงินของราชการ	72.95
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	84.19
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.08
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.50
8	การปรับปรุงการทำงาน	92.50
9	การเปิดเผยข้อมูล	85.00
10	การป้องกันการทุจริต	70.00

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ จึงดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๑๐ ประเด็นดังนี้

ประเด็น การวิเคราะห์	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติ หน้าที่	๙๑.๒๔	i๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควร ระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละ ขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิง จาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากร ภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำ ข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ	๙๓.๗๒	- ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองเรือ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด โดยมี คะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ - ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองเรือ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด โดยมีคะแนน สูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๘.๒๙	- ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองเรือ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด โดยมี คะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ - ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองเรือ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด โดยมีคะแนน สูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ประเด็น การวิเคราะห์	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ ทรัพย์สินของราชการ	๗๒.๙๕	i๑๒ บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖)
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไข ปัญหาการทุจริต	๘๔.๑๙	i๑๓ ประเด็น ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มี กิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการ ดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (อ้างอิงจาก ๐๒๑) ตลอดจนการ ขับเคลื่อนจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของ หน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้าน การทุจริต i๑๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการ ทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๗) ประกอบกับการ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๕) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

ประเด็น การวิเคราะห์	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	96.08	e1 มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐8) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐9) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.50	e6 มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐3) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	92.50	e7 มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่างานหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐20)

ประเด็น การวิเคราะห์	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผย ข้อมูล	85.00	O23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568 หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการทบทวนและวิเคราะห์เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเรียก/รับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ใน 4 กระบวนงาน คือ (1) การอนุมัติ อนุญาต (2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (3) การจัดซื้อจัดจ้าง (4) การบริหารงานบุคคล กำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และกำกับติดตามการดำเนินการให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการ การทุจริต	70.00	O23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568 หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการทบทวนและวิเคราะห์เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเรียก/รับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ใน 4 กระบวนงาน คือ

ประเด็น การวิเคราะห์	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
		(1) การอนุมัติ อนุญาต (2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (3) การจัดซื้อจัดจ้าง (4) การบริหารงานบุคคล กำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และกำกับติดตามการดำเนินการให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มาตรการ/แนวทางดำเนินการ เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	- จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าในการดำเนินงานการใช้งบประมาณประจำปี	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าในการดำเนินงานการใช้งบประมาณประจำปี ๒. เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณา ๓.ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๔.แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้ทราบและถือปฏิบัติ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด
	-จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒. เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ ๓.ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน	๑ ต.ค. ๖๘ - ๑ มี.ค.๖๙	สำนักปลัด
	- จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ๒. เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณา ๓.ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๔.แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้ทราบและถือปฏิบัติ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด

มาตรการ/แนวทางดำเนินการ เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	-จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ เกี่ยวกับการให้บริการออนไลน์หรือระบบ E-Service	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณในการจัดทำโครงการสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการให้บริการออนไลน์หรือ ระบบ E-Service ๒.ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบและพิจารณาอนุมัติโครงการ ๓.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ระบบการให้บริการออนไลน์หรือ ระบบ E-Service ๔.แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้ทราบและถือปฏิบัติ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด
	- จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในทุกงานบริการของหน่วยงาน โดยจำแนกรูปแบบการให้บริการ ๒. เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ ๓.ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน	๑ ต.ค. ๖๘ - ๑ มี.ค.๖๙	สำนักปลัด

มาตรการ/แนวทางดำเนินการ เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	- จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่มีความเป็นปัจจุบัน	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.เพิ่มช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้เข้าถึงได้ง่ายมากขึ้น ๒.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลต่างๆ ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง ๓.เผยแพร่ข้อมูลที่มีความเป็นปัจจุบัน ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานคู่มือแนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำคู่มือดังกล่าว ๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือแนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการ ๓.แจ้งเวียนคู่มือฯ ให้พนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทราบเพื่อถือปฏิบัติ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค.๖๙	งานพัสดุ/กองคลัง

มาตรการ/แนวทางดำเนินการ เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	-จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯและเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯให้ครบตามองค์ประกอบ - เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.กำหนดวันประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนฯ ๒. กำหนดจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ๓.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯแผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙	กองคลัง
๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	-จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒.เสนอผู้บริหารทราบ ๓.แจ้งเวียนให้พนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทราบ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค.๖๙	สำนักปลัด งานทรัพยากรบุคคล

มาตรการ/แนวทางดำเนินการ เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	-จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแนวปฏิบัติการจัดเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ -จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต -จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ -ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต -จัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ ๑.กำหนดวันประชุมการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแนวปฏิบัติการจัดเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๒.จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ/จัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ๓.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย.๖๙	สำนักปลัด

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด