



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้
บริหาร ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม จะ
ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลสาย
งานผู้ปฏิบัติเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ ใน
ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง จำนวน 1 อัตรา

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ 86 ข้อ 91 ข้อ 94 ข้อ 99 และข้อ 100 แห่งประกาศ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน
บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2545 และประกาศคณะกรรมการพนักงาน
ส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การสอบคัดเลือกสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่
18 ตุลาคม 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การ
เลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน ลงวันที่ 26 กันยายน 2550 ประกอบกับมติคณะกรรมการสอบ
คัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารต่างสายงานและสายงานผู้ปฏิบัติเพื่อแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม
ในการประชุมเมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2556 จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลสาย
งานผู้ปฏิบัติเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ โดยมี
รายละเอียดดังนี้

ข้อ 1 ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง ระดับ 6 เลขที่ตำแหน่ง 05-0104-001 จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกจะต้องเป็นพนักงานส่วนตำบล และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในวันรับสมัครสอบคัดเลือก ดังนี้

2.1 ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง ระดับ 6

2.1.1 ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมชลประทาน
วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสำรวจ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมก่อสร้าง
สถาปัตยกรรม ผังเมือง ก่อสร้าง ไฟฟ้า เครื่องกล การจัดการงานก่อสร้าง หรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนด ให้
เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตรหัวหน้าส่วนโยธา (นักบริหารงาน
ช่าง 6) จากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ตามมติ
ก.อบต.ครั้งที่ 1/2546

- 2.1.2 ได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 6 หรือที่ ก.อบต.เทียบเท่า โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานบริหารงานช่าง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 2.1.3 อัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้น 13 ,160.- บาท (ขั้นต่ำของระดับ 6)
- 2.1.4 มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.อบต.กำหนด (ภาคผนวก ก.แนบท้ายประกาศ)

3. เอกสารและหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือก

- 3.1 ใบสมัครตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือกำหนด (ภาคผนวก ค แนบท้ายประกาศ)
- 3.2 รูปถ่ายเครื่องแบบข้าราชการ หน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) โดยเขียนชื่อ – สกุล หลังรูปถ่ายด้วยตนเอง จำนวน 3 รูป
- 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ชุด
- 3.4 สำเนาบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ชุด
- 3.5 สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จำนวน 1 ชุด
- 3.6 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ และเอกชน ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
- 3.7 หนังสือรับรองจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นสังกัดอนุญาตให้มาสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก (ภาค ผนวก ง แนบท้ายประกาศ) จำนวน 1 ชุด
- 3.8 หลักฐานอื่นๆเช่นใบสำคัญการสมรส การเปลี่ยนชื่อ- ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 3.9 แบบประเมินคุณลักษณะบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาคผนวก จ แนบท้ายประกาศ) จำนวน 1 ชุด (เฉพาะต่างสายงาน)

ทั้งนี้ หากผู้สมัครรายใดยื่นเอกสารที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดไม่ครบถ้วนในวันสมัคร คณะกรรมการสอบคัดเลือกจะถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิรับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ

4. การสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกคัดเลือกและสถานที่รับสมัคร

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามข้อ 3 ด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2556 ถึงวันที่ 29 พฤษภาคม 2556 ระหว่างเวลา 08.30 น. – 16.30 น. (เว้นวันหยุดราชการ) และสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข 0-43731-137 ต่อ 21 ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติของตนเองว่าถูกต้องครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัครนั้น หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือกและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดๆ

5. ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในวันสมัครสอบคัดเลือกคนละ 200.- บาท

6. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

การสอบคัดเลือกจะต้องสอบตามหลักสูตรทุกภาค โดยหลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก กำหนดคะแนนรวม 300 คะแนน แยกเป็น

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ให้ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ต้องการ ตามแนวทางที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (รายละเอียดภาค ผนวก ข.) แนบท้ายประกาศ

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ให้ทดสอบความรู้ความเข้าใจหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนั้นโดยเฉพาะ โดยวิธีวิธีการสอบข้อเขียน หรือให้ทดลองปฏิบัติงานหรือวิธีอื่นใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม (รายละเอียดตามภาค ผนวก ข.) แนบท้ายประกาศ

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ให้ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากความรู้ แนวความคิดและความคิดเห็น ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (รายละเอียดตามภาค ผนวก ข.) แนบท้ายประกาศ

7. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วันเวลา ตารางสอบ สถานที่สอบคัดเลือกและระเบียบการสอบ ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2556 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

8. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ภาค ก ภาค ข

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ จะประกาศรายชื่อผู้ที่สอบคัดเลือกได้ในภาค ก และภาค ข ในวันที่ 10 มิถุนายน 2556 และจะประกาศรายชื่อผู้ที่สอบคัดเลือกได้ ในภาค ค ในวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2556 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

9. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามประกาศนี้ ให้ใช้ได้ไม่เกิน 60 วัน นับแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือก โดยให้ใช้สำหรับการแต่งตั้งผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม เท่านั้น และผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- 9.1 ผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่คัดเลือกได้ไปแล้ว
- 9.2 ผู้นั้นขอสละสิทธิในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่คัดเลือกได้
- 9.3 ผู้นั้นออกจากราชการไปไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตามก่อนจะได้รับการแต่งตั้ง
- 9.4 เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคามมีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่าง

อื่น

10. การแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้

10.1 เมื่อประกาศผลการสอบคัดเลือกแล้ว คณะกรรมการการสอบคัดเลือกจะรายงานผลการสอบคัดเลือกให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลหนองเรือทราบเพื่อแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ในลำดับต้นจะได้รับการแต่งตั้งก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม

10.2 กรณีมีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมากกว่าตำแหน่งที่ว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มขึ้นอีก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ อาจพิจารณาผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกที่เหลืออยู่ดำรงตำแหน่งได้หรืออาจจะดำเนินการสอบคัดเลือกใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ

10.3 หากมีข้อสงสัยหรือโต้แย้งในประกาศฉบับนี้ ให้ถือผลการวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ

วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2556

พันจ่าเอก

(อมสันต์ บุญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ

ภาคผนวก ก

แบบตรวจสอบคุณสมบัติและประวัติผู้สมัครสอบ

ประกอบการพิจารณาสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

.....

ชื่อผู้สมัคร.....อายุ.....ปี.....เดือน
 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....วัน เดือน ปีเกิด.....

ประวัติการรับราชการ	สรุปรายละเอียด
1.เงินเดือน (ปัจจุบัน)	เงินเดือน.....บาท
2.วุฒิการศึกษา (ระบุชื่อวุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับซึ่งเป็นคุณวุฒิที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง)	วุฒิการศึกษา.....
3. ระยะเวลา 3.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานระดับปัจจุบัน 3.2 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานปัจจุบัน	ตั้งแต่.....ถึงวันที่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่.....ถึงวันที่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
4. อายุราชการ (นับตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ)	ตั้งแต่.....ถึงวันที่..... รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
5. ความผิดย้อนหลัง 5 ปี (15 คะแนน)	5.1 ถูกทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือถูกกล่าวหา ตกเดือนครั้ง 5.2 ภาคทัณฑ์.....ครั้ง 5.3 ตัดเงินเดือน.....ครั้ง 5.4 ลดขั้นเงินเดือน.....ครั้ง
6. การพิจารณาความดีความชอบย้อนหลัง 3 ปี หมายเหตุ ให้ผู้ขอเข้ารับการสอบคัดเลือกกรอกข้อมูลพร้อมสำเนา ก.พ.7 ซึ่งตนเองได้ตรวจสอบและเจ้าพนักงานประวัติรับรองถูกต้อง	1. เงินเดือนเมื่อ 1 ต.ค.53 เงินเดือน.....บาท ได้รับ การพิจารณารวมทั้งปี.....ขั้น 2. เงินเดือนเมื่อ 1 เม.ย.54 เงินเดือน.....บาท ได้รับการพิจารณารวมทั้งปี.....ขั้น 3. เงินเดือนเมื่อ 1 ต.ค.54เงินเดือน.....บาท ได้รับการพิจารณารวมทั้งปี.....ขั้น 4. เงินเดือนเมื่อ 1 เม.ย.55 เงินเดือน.....บาท ได้รับการพิจารณารวมทั้งปี.....ขั้น 5. เงินเดือนเมื่อ 1 ต.ค.55เงินเดือน.....บาท ได้รับการพิจารณารวมทั้งปี.....ขั้น

หมายเหตุ ให้ผู้ขอเข้ารับการสอบคัดเลือกกรอกข้อมูลพร้อมสำเนา ก.พ.7 ซึ่งตนเองได้ตรวจสอบและเจ้าพนักงานประวัติรับรองถูกต้อง

ขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อเจ้าของประวัติ (ผู้สมัคร)
(.....)

หมายเหตุ

1. ให้เจ้าของประวัติตรวจสอบคะแนนตามหลักเกณฑ์และใส่คะแนนในช่องที่กำหนด
2. ให้ผู้ขอรับการคัดเลือกกรอกข้อมูลนี้ส่งพร้อมใบสมัคร และสำเนาบัตรประวัติพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งตนเอง ได้ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องแล้ว

การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

- () ผู้สมัครมีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก
- () ผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

เลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกฯ

วันที่ เดือน ปี.....

ขอบเขตเนื้อหาวิชาสอบข้อเขียน ในการสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่ง
บริหารต่างสายงาน หรือแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานให้ดำรงตำแหน่งบริหาร ของ
องค์การ บริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง ระดับ 6

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

.....

ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบความรู้ความสามารถที่ต้องการ ตามแนวที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
โดยวิธีสอบข้อเขียน ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๒
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๔. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙
๕. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖
๖. พระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๗. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๘. ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
๙. พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙
๑๐. พระราชบัญญัติสภาพาบบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง
ปัจจุบัน

๑๑. ระเบียบ/กฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๓. พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๕
๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๘
๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ
การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๗. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕
และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๘. ระเบียบ/กฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากความรอบรู้ แนวความคิด และความคิดเห็น ด้วยวิธีสัมภาษณ์ ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

(๑) ความรอบรู้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง 30 คะแนน พิจารณาจาก ความรอบรู้ เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต

(๒) ปฏิภาณไหวพริบ ๒๐ คะแนน พิจารณาจากความสามารถในการ แก้ปัญหาในด้านต่าง ๆ ปัญหาเฉพาะหน้า รวมถึงความสามารถในการประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(๓) บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ ๒๐ คะแนน พิจารณาจากบุคลิกภาพลักษณะที่ดี ความเป็นผู้นำ สุขภาพ ร่างกายและจิตใจดี

(๔) ความรอบรู้ในการบริหาร 30 คะแนน พิจารณาจาก ความรู้ในการบริหาร ความสามารถในการบริหารอย่างมืออาชีพ ความสามารถในการบริหารงานบุคคล

ใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง ระดับ 6

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับที่สมัคร.....

ติดรูป

- ชื่อ.....สกุล.....
- เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- วัน เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี วันเกษียณอายุราชการ.....
- ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
ประเภทตำแหน่ง ☐ ระดับสูง ☐ การระดับกลาง ☐ บริหารระดับต้น
เงินเดือน.....บาทเงินประจำตำแหน่ง.....บาท
สังกัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์มือถือ.....Email.....

5. ประวัติการดำรงตำแหน่ง(ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้น สถานที่ติดต่อที่อยู่ปัจจุบันสามารถติจากระดับ 3 และให้ข้อมูลเฉพาะเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงระดับตำแหน่ง หรือเปลี่ยนสายงาน หรือโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่น หรือโอนกลับมาเท่านั้น

ระดับ	ชื่อตำแหน่ง	สังกัดหน่วยงาน	ว/ด/ป ที่ได้รับ การแต่งตั้ง	ระยะเวลาการ ดำรงตำแหน่ง(ป/ ด/ว)

ทั้งนี้หากไม่สามารถกรอกรายละเอียดในตารางนี้ให้กรอกรายละเอียดในกระดาษ A4 แล้วแนบท้ายใบสมัครนี้

6. สถานที่ติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่.....ซอย / ตรอก.....ถนน.....แขวง / ตำบล.....
.....เขต / อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
email.....

7. สถานภาพครอบครัว

☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ อื่น ๆ ☐

ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร / ธิดา ☐ ไม่มีบุตร/ ธิดา ☐ มีบุตร/ธิดา จำนวน.....คน ชาย.....คนหญิง.....คน

8.ประวัติสุขภาพ (พร้อมใบรับรองแพทย์ที่ออกได้ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันรับสมัคร)

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

9.ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่น ๆ ที่สำคัญ					

10.ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ.....ตำแหน่ง.....ระดับ

.....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม.....ปี.....เดือน

การดำรงตำแหน่งในสายงานบริหาร			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง ให้ระบุว่าเป็นบริหารระดับต้น / บริหารระดับกลาง/ ระดับสูง

11.การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญๆ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่จัดฝึกอบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

12.ผลงาน (ที่สำคัญ ๆ)

การดำเนินงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดำเนินงาน

13.การปฏิบัติงานพิเศษ

การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

14.ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ

.....

คอมพิวเตอร์

.....

อื่น ๆ (โปรด

ระบุ).....

15.เหรียญ / เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

.....

.....

16. ประวัติผลงานด้านการบริหาร วิชาการหรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล / เกียรติคุณที่ได้รับการยก ย่อง	ผลงาน	สถานที่ / ผู้มอบเกียรติ คุณ

17.คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่นและเกี่ยวข้องกับงาน

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกตามประกาศคณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือสำหรับตำแหน่งผู้บริหารที่ว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนอง เรือ ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2556 ทุกประการ ทั้งนี้หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่าข้าพเจ้าปิดบัง ข้อความหรือให้ข้อความที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริงหรือไม่มีความคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกในครั้งนี้

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่ เดือน ปี.....

การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

() ผู้สมัครมีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก

() ผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการคัดเลือก ฯ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ชื่อตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง

6

ตำแหน่งประเภท บริหารหน้าที่และความรับผิดชอบ

บริหารงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานเทียบเท่ากอง ซึ่งมีความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูง หรือในฐานะผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีความรับผิดชอบและคุณภาพ ของงานเทียบเท่าระดับเดียวกัน รับผิดชอบงานช่างโยธา งานด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม งานตกแต่งบำรุงรักษาสวนสาธารณะ และงานด้านธุรการ งานไฟฟ้าสาธารณะ ควบคุมตรวจสอบ การใช้การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ของหน่วยงานโดยควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือผู้ปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาจำนวนมากพอสมควร และต้องใช้ความรู้ความชำนาญงานสูง โดยไม่จำเป็นต้องมีผู้ควบคุมตรวจสอบ หรือที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ควบคุมและปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุม การออกแบบและก่อสร้างงานโยธา การวางโครงการสำรวจวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการออกแบบ วางผังหลัก ออกแบบสถาปัตยกรรม ครุภัณฑ์และออกแบบงานด้านวิศวกรรมต่างๆ ตลอดจนควบคุมการก่อสร้างและซ่อมแซมบำรุงรักษาและติดตามผลวิสัยงานทางสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม ควบคุมการเขียนแบบรูปารายการก่อสร้าง การประมาณราคาจัดพิมพ์แบบรูปารายการต่างๆ ดำเนินการประกวดราคา ทำสัญญาจ้าง ควบคุมการก่อสร้าง และตรวจรับงานงวดเพื่อเบิกจ่ายเงิน พิจารณาข้อขัดแย้งต่างๆ ในด้านงานออกแบบและก่อสร้างของเทศบาล เพื่อให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องเหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจของประเทศ ตรวจแบบก่อสร้างต่างๆของเอกชนที่ขอรับอนุญาตปลูกสร้าง ตรวจทางแบบก่อสร้างด้านช่างโยธาและอาคาร ควบคุมตรวจสอบงานโยธา เช่น สะพาน ถนน ท่อระบายน้ำ ทางเท้า คลองอาคาร และสิ่งก่อสร้างอื่นๆสวนสาธารณะ สำรวจข้อมูลการจราจร สำรวจและทดลองวัสดุ ควบคุมตรวจสอบซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ควบคุมการใช้บำรุงรักษาเครื่องจักรยานพาหนะ เครื่องมือ เครื่องใช้หน่วยงานให้ถูกต้องตามหลักวิชาการงานรวบรวมข้อมูลและสถิติ งานสัญญา งานจัดตกแต่งสถานที่ ในงานพิธีท้องถิ่น งานราชพิธี งานรัฐพิธี เป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นกรรมการควบคุมการก่อสร้าง เป็นนายตรวจป้องกันอัคคีภัย เป็นนายตรวจเวรยามสำนักงาน ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการต่างๆตามที่ได้รับแต่งตั้ง เข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน พิจารณาวางอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และงบประมาณของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ติดต่อประสานงาน วางแผน มอบหมายงาน วินิจฉัยคำสั่งการ ควบคุม ตรวจสอบให้คำปรึกษา แนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล และแก้ปัญหา



หนังสือยินยอมให้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศอื่นๆ

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....สังกัด.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาของ นาย/นาง/นางสาว/ยศอื่นๆ

ตำแหน่ง.....ยินยอมให้นาย/นาง/นางสาว/ยศอื่นๆ

.....สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วน

ตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตำแหน่ง.....ขององค์การบริหารส่วน

ตำบลหนองเรือ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม และหากได้รับการคัดเลือก ข้าพเจ้ายินยอมให้โอน/ย้าย

ไปตำแหน่งดังกล่าวได้

จึงออกหนังสือยินยอมฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....



หนังสือรับรองจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลสมัครสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลสายผู้ปฏิบัติ
ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัดมหาสารคาม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้านาย.....ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....อนุญาตให้.....
ซึ่งเป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง.....ระดับ.....
สังกัด.....องค์การบริหารส่วนตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกตามประกาศคณะกรรมการสอบคัดเลือก
เรื่อง.....ในตำแหน่ง.....ได้

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง
ในการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลสายปฏิบัติเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารต่างสายงาน

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

องค์การบริหารส่วนตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน) ๑.๑ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ก. พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งรวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ ข. พิจารณาจากความสามารถในการการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ให้รวมถึง ความสามารถในการแก้ปัญหา เซอร์วิส และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ	๒๐		
๑.๒ ความรับผิดชอบหน้าที่ พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ	๒๐		
หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน) พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของราชการ ฯลฯ	๒๐		
หมวด ๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (๔๐ คะแนน) ๓.๑ ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการแนวทางเทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่างๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี ฯลฯ	๘		

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
๓.๒ ทักษะคิดและแรงจูงใจ พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการ และงานในหน้าที่ แรงจูงใจ และความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อและอุดมการณ์ ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ ฯลฯ	๘		
๓.๓ ความเป็นผู้นำ พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผนงาน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้งกว้างขวางรอบคอบและยุติธรรม ฯลฯ	๘		
๓.๔ บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกิริยาท่าทางและท่วงทีวาจาที่เหมาะสม ฯลฯ	๘		
๓.๕ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับสถานการณ์ สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น ฯลฯ	๘		
รวม	๑๐๐		

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

()

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับ

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

()

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

